

Temeljem članka 16. stavak 3., Općih uvjeta usluga parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama („Službene novine Grada Opatije“ broj 9/26 od 3. srpnja 2026.) podnosim

ZAHTEJ ZA IZDAVANJE KOMERCIJALNE PARKIRNE KARTE ZA ZAPOSLENIKE

PODACI O PODNOSITELJU ZAHTEJA	
IME I PREZIME	
NAZIV TVRTKE	
ADRESA TVRTKE	
DOKAZ O ZAPOSLENJU	POTVRDA O ZAPOSLENJU
BROJ MOBITELA NA KOJI KORISNIK ŽELI PRIMITI SMS O ISTEKU VAŽENJA KPK (NIJE OBAVEZNO)*	
REGISTARSKA OZNAKA VOZILA ZA KOJU SE TRAŽI KPK	
DOKAZ O VLASNIŠTVU VOZILA (ZAKRUŽITI)	☒ PROMETNA DOZVOLA ☒ PUNOMOĆ vlasnika vozila ** ☒ POTVRDA o korištenju službenog vozila u privatne svrhe **

*** obavijest o prestanku važenja KPK je informativne naravi i ona ne isključuje obvezu korisnika da pravovremeno produži važenje parkirne karte.**

**** U slučaju kada vozilo glasi na člana obitelji ili se službeno vozilo koristi u privatne svrhe.**

BLOK ZA KOJI SE IZDAJE KPK SUKLADNO OPĆIM UVJETIMA	
Blok (ZAKRUŽITI)* * ISPUNJAVA ORGANIZATOR PARKIRANJA	1) OPATIJA ISTOK 2) OPATIJA SJEVER 3) OPATIJA CENTAR 2 4) PUNTA KOLOVA 5) OPATIJA ZAPAD 6) OPATIJA ZAPAD 2

Podnošenjem ovog zahtjeva potvrđujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su navedeni podaci točni.

Sukladno odredbama čl. 13. i čl. 14. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća Europe od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka, dalje u tekstu: Uredba) ovom Informacijom OPATIJA 21 d.o.o. pruža obavijest o obradi i sigurnosti osobnih podataka Ispitanika, pravima Ispitanika i kako se ta prava ostvaruju te ostalim potrebnim obavijestima sukladno Uredbi.

Voditelj obrade:

OPATIJA 21 d. o. o., Stubište Lipovica 3, 51410 Opatija, tel: 051/680-130.

Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka:

OPATIJA 21 d.o.o., Stubište Lipovica 3, 51410 Opatija, e-mail: gdpr@opatija21.hr.

Svrha obrade:

Sklapanje i izvršavanje ugovora o korištenju javnog parkirališta s naplatom te radi ostvarivanja prava na izdavanje komercijalne parkirne karte za zaposlenike.

Zakonitost obrade:

Obrada osobnih podataka provodi se temeljem članka 6. stavka 1. točaka (b) i (c) Opće uredbe o zaštiti podataka.

Razdoblje pohrane:

- Zahtjev za izdavanje PPK: 11 godina,
- Dokaz o zaposlenju: 12 mjeseci,
- Dokaz o vlasništvu vozila: 12 mjeseci.

Ako su osobni podaci potrebni kao dokaz ili su relevantni za sudski, upravni, arbitražni ili drugi postupak, čuvat će se i nakon isteka redovnog razdoblja pohrane, ali samo u mjeri i trajanju potrebnom za vođenje, ostvarivanje ili obranu pravnih zahtjeva, odnosno do pravomoćnog ili konačnog završetka postupka te isteka rokova za pravne lijekove, osim ako propisi nalažu dulju pohranu.

Prava ispitanika:

Ispitanik može podnijeti zahtjev za ostvarivanje prava koja mu pripadaju sukladno primjenjivim propisima o zaštiti osobnih podataka, uključujući pravo na pristup, ispravak, brisanje, ograničenje obrade, prenosivost podataka te pravo na prigovor na obradu osobnih podataka koji se na njega odnose. Ostvarivanje pojedinog prava može biti ograničeno u slučajevima predviđenima zakonom ili kada za daljnju obradu postoji druga valjana pravna osnova.

Neovisno o navedenim pravima, svaki Ispitanik ima pravo na podnošenje prigovora nadzornom tijelu: Agencija za zaštitu osobnih podataka, Ulica Metela Ožegovića 16, 10000 Zagreb, e-mail: azop@azop.hr.

Obrada i dostava:

Osobni podaci ispitanika će se obrađivati povjerljivo i samo u svrhu za koju su prikupljeni od strane Voditelja obrade, u skladu s propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka.

Osobni podaci mogu se, kada je to potrebno i u skladu s primjenjivim propisima, dostaviti nadležnim javnopravnim tijelima radi postupanja u okviru njihovih zakonom utvrđenih ovlasti i djelokruga, uključujući, primjerice, Ministarstvo unutarnjih poslova, sudove, Državno odvjetništvo, Agenciju za zaštitu osobnih podataka i druga nadležna tijela.

Osobni podaci mogu se obrađivati i od strane ugovornih pružatelja usluga koji za voditelja obrade djeluju kao izvršitelji obrade, i to isključivo u opsegu potrebnom za pružanje ugovorene usluge, na temelju odgovarajućeg ugovora o obradi osobnih podataka te uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite.

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva

Potpis podnositelja zahtjeva

U Opatiji, _____
