

NATJEČAJ ZA ZAPOSŁJAVANJE

Referent za poslove nabave i praćenje investicija (m/ž)

RADNO MJESTO: Referent za poslove nabave i praćenje investicija

MJESTO RADA: Opatija, Primorsko-goranska županija

BROJ TRAŽENIH RADNIKA: 1

VRSTA ZAPOSLENJA: Na određeno vrijeme (2 mjeseca) do povratka radnika s roditeljskog dopusta; zamjena

RADNO VRIJEME: Puno radno vrijeme

NAČIN RADA: Smjena ujutro

SMJEŠTAJ: Nema smještaja

NAKNADA ZA PRIJEVOZ: U cijelosti

NATJEČAJ VRIJEDI OD: 10. 9. 2025.

NATJEČAJ VRIJEDI DO: 15. 9. 2025.

UVJETI NA RADNOM MJESTU: Rad u uredu

POSLOPRIMAC

RAZINA OBRAZOVANJA: VŠS / VSS

RADNO ISKUSTVO: Najmanje 2 godine iskustva na istim ili sličnim poslovima

DRUGA ZNANJA I VJEŠTINE: Poznavanje rada na računalu.

OPIS POSLA:

Provođenje postupaka javne nabave, u suradnji sa referentom potpore poslovnim procesima. U suradnji s voditeljem komercijale i upravljanja objektima izdaje račune za korištenje sportske dvorane i garaže te za parkiranje na svim zatvorenim parkiralištima Društva. Zamjenjuje voditelja komercijale i upravljanja objektima u njegovom odsustvu u svim operativnim poslovima. Vodi poslove oko osiguranje imovine Društva. Usmena i pismena korespondencija i pripremanje zapisnika za osiguravajuća društva u slučaju nastanka štete. Izrada plana i programa održavanja svih objekata. Organizira obavljanje povremenih i godišnjih pregleda objekata radi određivanja njihovog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu. Izvještava Voditelja komercijale i upravljanja objektima o stanju na objektima. Sudjeluje u izradi projektnih zadataka i projektnih rješenja. Prati provedbu investicija te koordinira poslove na realizaciji projekata. Izrađuje analize i izvještaje o stanju i provedbi investicija. Priprema dokumentacije za realizaciju projekata. Sudjeluje u pripremi i izradi strategija, općih i drugih akata te pripremi analiza, planova i programa iz djelokruga svoga rada. Vodi evidenciju korištenja, servisiranja i osiguranja službenih vozila. Vodi komunikaciju s Klinikom za radioterapiju i onkologiju KBC-a Rijeka. Organizira i prati provedbu realizacije usluge prijevoza onkoloških pacijenata. Po potrebi zamjenjuje referenta organizacije usluge prijevoza onkoloških pacijenata te koordinira s njime u svakodnevnom operativnim poslovima. U suradnji s Referentom potpore poslovnim procesima sudjeluje u pripremi i izradi nacрта i raznih vrsta ugovora i procesa iz raznih domena poslovanja društva. U suradnji s Voditeljem financijsko-računovodstvenih poslova sudjeluje u izradi financijskih planova i programa razvoja društva. Ostali poslovi po nalogu člana Uprave.

NAPOMENE:

1. Traži se samostalnost i efikasnost u radu.
2. Prednost pri zapošljavanju hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata: <https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916>
3. Prednost pri zapošljavanju, pod istim uvjetima, imaju osobe s invaliditetom prema posebnom Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, koje svoje pravo moraju dokazati za to odgovarajućom dokumentacijom,
4. Prijavom na natječaj, kandidati su izričito suglasni da OPATIJA 21 d.o.o. kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).
5. OPATIJA 21 d.o.o. zadržava pravo da ne odabere ni jednog kandidata koji se javi na natječaj.
6. OPATIJA 21 d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja.

POSLODAVAC

POSLODAVAC: OPATIJA 21 d.o.o., Stubište Lipovica 3, 51410 Opatija

KONTAKT E-mailom: uprava@opatija21.hr

ODABIR KANDIDATA: Osobni odabir poslodavca

OGLAŠAVANJE: Natječaj se objavljuje putem mrežne stranice trgovačkog društva OPATIJA 21 d.o.o. (<https://www.opatija21.hr/>).

Na natječaj se ravnopravno mogu prijaviti osobe oba spola. Izrazi koji se koriste u tekstu ovog natječaja, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Prijave se vrše neposrednom predajom na adresu Društva ili elektroničkom poštom na adresu uprava@opatija21.hr s naznakom „Natječaj za radno mjesto Referent za poslove nabave i praćenje investicija“

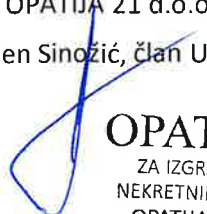
Uz pisanu prijavu kandidati su obvezni dostaviti:

- zamolbu
- životopis
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika školske svjedodžbe)
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

U Opatiji, 9. 9. 2025.

OPATIJA 21 d.o.o.
Mladen Sinožić, član Uprave


OPATIJA 21 d.o.o.
ZA IZGRADNJU I UPRAVLJANJE
NEKRETNOSTIMA I PARKIRALIŠTIMA
OPATIJA, Stubište Lipovica 3 1